

Livingston Izabal 28 de Febrero del 2014
Informe 02 -2014

Licda:
Rosa María Del Carmen Chan Guzmán
Vice-Ministra de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato administrativo por servicios técnico profesional número 670-2014. Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial numero 54-2014 correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "B" numero 0045.

Actividades realizadas:

- a) Coordinación de la Inauguración del Curso de Lecto-Escritura del Idioma Garífuna.
- b) Coordinación de las Exposición de artesanías, utensilios y objetos culturales de la Cultura Garífuna.
- c) Coordinación de las Investigaciones y documentación sobre las historias y expresiones de la cultura Garífuna.
- d) Coordinación de las Diversas actividades realizadas por el Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a) Participación y apoyo a La buena coordinación con La Maestra Garífuna y la planificación de la metodología a utilizar para el inicio de los cursos de lecto escritura se cuenta con 25 Niños 10 Jóvenes y 25 adultos interesados en el curso.
- b) La buena coordinación y Montaje de la exposición en la sede del proyecto Fomento y Salvaguarda de la cultura Garífuna para la apreciación de los turistas locales y internacionales.
- c) La supervisión y el análisis de la Documentación de la información adquirida de la investigación con los líderes y conocedores de la cultura.
- d) La buena coordinación de cada una de las Diversas actividades realizadas por el Proyecto Fomento y Salvaguarda de la cultura Garífuna.

F. 
KEVIN MIGUEL FLORES BERMUDEZ


Lidia María Estigarribia Hernández España
Directora Técnica II, Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

